

PROTOKÓŁ

**z posiedzenia Komisji Mieszkaniowej w dniu 21 listopada 2019 roku od godz. 15:30
do godz. 17:35 w sali nr 401 Urzędu Miejskiego, przy ul. Granicznej 21.**

Obecni na posiedzeniu radni - zgodnie z listą obecności.

W posiedzeniu uczestniczyli:

II Z-ca Prezydenta Miasta – Bożena Borowiec

Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – Natalia Wierzelewska

Z-ca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej – Marcin Górski

Kierownik Referatu Spraw Mieszkaniowych – Łukasz Ciastoń

Inspektor Referatu Spraw Mieszkaniowych – Aneta Ornat

Dyrektor MZBM – Piotr Jędrusik

Posiedzeniu Komisji Mieszkaniowej przewodniczyła Bożena Kozak – Przewodnicząca Komisji. Przewodnicząca B. Kozak na podstawie listy obecności stwierdziła kworum i powitała wszystkich zebranych.

Przewodnicząca B. Kozak przedstawiła tematykę posiedzenia.

Tematyka posiedzenia:

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Informacja dot. termomodernizacji zasobów mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych.
4. Sprawy wniesione.

Porządek został przyjęty jednogłośnie – wynik głosowania: za – 9, przeciw – 0, wstrzymujących się - 0.

Ad. 1

W wyniku głosowania: za - 9, przeciw - 0, wstrzymujących się - 0, Komisja przyjęła protokół z posiedzenia w dniu 17 października 2019 roku (BRM.0012.9.7.2019).

Ad. 2

Przewodnicząca B. Kozak poinformowała, że nie skierowano do Komisji żadnych projektów uchwał do zaopiniowania.

Ad. 3

Przewodnicząca B. Kozak poinformowała, że materiały dotyczące termomodernizacji zasobów mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych zostały dostarczone do skrytek radnych i otworzyła dyskusję w temacie.

Udział w dyskusji wzięli: radny P. Chałuda, Dyrektor MZBM P. Jędrusik, przewodnicząca B. Kozak, radny E. Bober, Z-ca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej M. Górski, radna K. Chrobot.

Ad. 4

Radny E. Bober spytał, poprosił o przeprowadzenie wizji i przyjrzenie się sytuacji Pana W. W.

Radny P. Chałuda poruszył temat targowiska miejskiego na ul. Tysiąclecia, teren, który w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jest trawnikiem został wybrukowany i zapytał, czy zostanie przywrócony stan pierwotny.

Odpowiedzi udzielił Dyrektor MZBM P. Jędrusik. Głos zabrała radna K. Chrobot, II Z-ca Prezydenta Miasta B. Borowiec.

Przewodnicząca B. Kozak poinformowała, że ze względu na dane wrażliwe m.in. imiona i nazwiska osób prywatnych, na podstawie: art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych protokół z pozostałej części posiedzenia Komisji Mieszkaniowej, po dokonaniu anonimizacji, będzie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej wyłącznie w wersji tekstowej.

Przewodnicząca B. Kozak przeczytała listę wolnych lokali w gminnym zasobie mieszkaniowym. Komisja przegłosowała wniosek o przeznaczenie w/w lokali na wynajem.

Wynik głosowania: za – 9, przeciw – 0, wstrzymujących się – 0.

Radny P. Chałuda złożył wniosek o zwrócenie się do MZBM w sprawie podjęcia działań w celu zgazyfikowania budynku zlokalizowanego przy ul. Cupiała 5.

Członkowie Komisji zwrócili uwagę, że gmina wprowadza programy walki z niską emisją jednocześnie sama posiada w swoich zasobach lokalowych budynki ogrzewane opalem stałym.

Komisja prosi również o przygotowanie inwentaryzacji lokali będących w zasobach gminy ogrzewanych opalem stałym.

Wynik głosowania: za - 9, przeciw - 0, wstrzymujących się - 0.

Z-ca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej M. Górski poinformował, że na podstawie § 28 uchwały Nr XXXVII/737/14 z dnia 14 maja 2014 r. do listy wynajmu dopisuje się 6 pozycji, do listy zamian 8 pozycji. W tej chwili jest 517 pozycji na liście wynajmu, 139 pozycji na liście zamian.

Komisja przystąpiła do zatwierdzenia listy – wynik głosowania: za – 8, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

Kierownik Referatu Spraw Mieszkaniowych Ł. Ciastoń przedstawił wnioski indywidualne.

Przedłużenie umów najmu lokali socjalnych:

I. Spełniają warunki do lokalu socjalnego, posiadają zaległości:

- | | | |
|----------|---|---|
| 1. P. A. | - | opinia Komisji pozytywna (6 msc.), |
| 2. K. A. | - | opinia Komisji pozytywna (6 msc.), |
| 3. W. M. | - | zaproszenie na kolejne posiedzenie Komisji. |

Najem i zamiana lokali gminnych:

I. Uznanie przekroczenia kryterium powierzchni mieszczące się w 30%:

1. S. D. - opinia Komisji pozytywna,
2. J. A. - opinia Komisji pozytywna.

II. Uznanie przekroczenia kryterium dochodu mieszczące się w 30%:

1. J. A. - opinia Komisji pozytywna,
2. D. M. - opinia Komisji pozytywna.

III. Wnioski o pierwszeństwo wynajmu:

1. H. K. - opinia Komisji pozytywna,
2. K. G. - wizja (radny P. Chałuda, radny S. Żmudka),
3. P. M. - opinia Komisji negatywna, wniosek do MOPS o wsparcie)
4. D. M. - opinia Komisji negatywna.

IV. Zmiana statusu zajmowanego lokalu i zawarcie umowy na czas nieokreślony:

1. G. M. - opinia Komisji pozytywna.

V. Przekroczenia kryterium powierzchni mieszczące się w 30%, posiadanie tytułu prawnego:

1. K. I. - opinia Komisji negatywna.

VI. Przekroczenia kryterium powierzchni niemieszczące się w 30%:

1. M. M. - opinia Komisji negatywna.

VII. Przekroczenia kryterium powierzchni mieszczące się w 30%, umieszczenie wniosku na liście, przyznanie pierwszeństwa wynajmu:

1. W. M. - opinia Komisji pozytywna w zakresie kryterium powierzchni mieszczącego się w 30%.

VIII. Przekroczenia kryterium powierzchni mieszczące się w 30%, uwzględnienie pierwszeństwa wynajmu:

1. G. W. - opinia Komisji pozytywna w zakresie kryterium powierzchni mieszczącego się w 30%.

IX. Przywrócenie wniosku na listę wynajmu:

1. L. A. - opinia Komisji pozytywna.

Przewodnicząca Komisji Mieszkaniowej B. Kozak zamknęła posiedzenie.

Przewodnicząca Komisji
Mieszkaniowej

Bożena Kozak

Zapis audio stanowi załącznik do protokołu.