

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:597667-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Dąbrowa Górnicza: Usługi w zakresie promocji
2019/S 243-597667**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Dąbrowa Górnicza

Krajowy numer identyfikacyjny: ZP.WMM.271.4.57.2019

Adres pocztowy: ul. Graniczna 21

Miejscowość: Dąbrowa Górnicza

Kod NUTS: PL22B

Kod pocztowy: 41-300

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Naczelnik Wydziału Marki Miasta – Bartosz Matylewicz

E-mail: bmatilewicz@dabrowa-gornicza.pl

Faks: +48 322956959

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.dabrowa-gornicza.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Promocja Dąbrowy Górniczej przez zespół sportowy, uczestniczący w rozgrywkach ligowych w najwyższej klasie sportowej”

Numer referencyjny: ZP.WMM.271.4.57.2019

II.1.2) Główny kod CPV

79342200

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie publicznej reklamy i promocji oraz kreowanie pozytywnego wizerunku gminy realizowane przez zespół biorący udział w rozgrywkach ligowych w najwyższej klasie sportowej.

Na zamówienie składają się elementy jak niżej:

1. Każdorazowe, w okresie sezonów ligowych w latach: 2019/2020; 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 zgłoszenie zespołu sportowego do udziału w rozgrywkach ligowych pod nazwą zawierającą w jej końcowej części frazę: „Dąbrowa Górnicza”.
2. Udział w rozgrywkach ligowych w ww. okresie sezonów ligowych, pod nazwą zawierającą w jej końcowej części frazę „Dąbrowa Górnicza” na obiektach sportowych, znajdujących się na terenie miasta Dąbrowa Górnicza, ze szczególnym uwzględnieniem obiektu pn.: Hala Widowiskowo-Sportowa „Centrum” w Dąbrowie Górniczej, przy al. Róż 3, 41-300 Dąbrowa Górnicza, POLSKA.

Cd. w sekcji II.2.4. ogłoszenia

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL22B

II.2.4) Opis zamówienia:

Kontynuacja sekcji II.1.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia:

3. Eksponowanie pełnej nazwy zespołu wykonawcy, zawierającej frazę „Dąbrowa Górnicza” podczas wywiadów, publikacji, informacji prasowych oraz wydarzeń medialnych i promocyjnych związanych z zespołem wykonawcy.
4. Umieszczenie każdorazowo w czasie trwania umowy na zaproszeniach, plakatach, gadżetach w widocznym miejscu: logotypu miasta Dąbrowa Górnicza zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
5. Umieszczenie każdorazowo w czasie trwania umowy w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych oraz na stronie internetowej wykonawcy:
 - a. Logotypu miasta Dąbrowa Górnicza o wymiarach co najmniej 6,0 x 2,0 cm – zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - b. banerów internetowych z logotypem miasta Dąbrowa Górnicza – zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
6. Umieszczenie każdorazowo w czasie trwania umowy na strojach zawodniczek/ zawodników, trenerów, członków zespołu Wykonawcy (stroje meczowe, stroje przedmeczowe, dresy reprezentacyjne logotypu miasta Dąbrowa Górnicza – zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i eksponowania logotypu w sposób widoczny dla publiczności i mediów podczas rozgrywek ligowych oraz w trakcie treningów.
7. Wykonanie i umieszczenie w widocznym miejscu na obiektach sportowych użytkowanych przez wykonawcę w trakcie rozgrywek co najmniej:
 - a. 10 szt. flag miasta Dąbrowa Górnicza – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,

- b. jednego balonu reklamowo-promocyjnego o wysokości 3 m z logotypem Dąbrowa Górnicza – zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - c. jednego baneru o wymiarach 5x1 m „Dąbrowa Górnicza” zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - d. jednego baneru o wymiarach minimum 4x4 m z logotypem Dąbrowa Górnicza zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - e. umieszczenie na płycie obiektu sportowego logotypu miasta Dąbrowa Górnicza o wymiarach minimalnych 3x1 m.
8. Używanie nazwy miasta Dąbrowa Górnicza, prezentowanie jego symboli i materiałów promocyjnych podczas zawodów wyjazdowych oraz w trakcie wypowiedzi, wywiadów, konferencji prasowych i telewizyjnych.
9. Kreowanie pozytywnego wizerunku Dąbrowy Gór. w mediach jako miasta stwarzającego warunki do rozwoju i upowszechniania sportu i rekreacji w trakcie wypowiedzi, wywiadów, konferencji prasowych i telewizyjnych.
10. Zagwarantowanie udziału zawodniczek/zawodników we wszystkich akcjach promocyjnych, charytatywnych organizowanych przez miasto (pod warunkiem nie kolidowania z terminarzem rozgrywek) z uwzględnieniem udziału w realizowanych przez miasto materiałach video oraz klipach i spotach reklamowych, promujących dąbrowskie wydarzenia.
11. Propagowanie pozytywnego wizerunku miasta, o którym mowa powyżej, w szczególności w ramach następujących działań:
- a) zorganizowania w każdym sezonie ligowym minimum 4 spotkań z dziećmi i młodzieżą z dąbrowskich placówek oświatowych trwających minimum 2 godziny, w Hali Widowiskowo-Sportowej „Centrum” w Dąbrowie Górniczej, mających na celu działalność edukacyjno-profilaktyczną o tematyce:
 - rozwój kultury fizycznej,
 - bezpieczny i kulturalny doping,
 - reguły „fair play”,
 - rozsądnego zagospodarowania wolnego czasu;
 - b) zorganizowania w każdym sezonie ligowym minimum 2 turniejów sportowych w dziedzinie reprezentowanej przez wykonawcę dla dzieci i młodzieży z dąbrowskich placówek oświatowych w obiektach sportowych na terenie miasta Dąbrowa Gór.
- Z zapewnieniem nagród rzeczowych dla miejsc od 1 do 3 – w tym puchary lub medale oraz gadżetów promocyjnych (smycze, czapeczki, koszulki) w formie zestawów ufundowanych przez sponsora wykonawcy dla wszystkich uczestników turnieju sportowego. Wykonawca zapewni imienne certyfikaty uczestnictwa dla zwycięzców oraz pozostałych uczestników z własnoręcznymi podpisami (...) cd. w sekcji III.1.2. ogł.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe zajęcia fakultatywne (DZF) / Waga: 40,00

Cena - Waga: 60,00

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

1. Zamaw. przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. 2. Zakres usług polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług, co w zamówieniu podst. i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Warunki świadczenia przyszłej usługi będącej przedmiotem rokowań z wykonawcą będą obejmowały wymagania nie gorsze niż ustalone względem zam. podst. cd. II.2.14 ogłoszenia.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Kont. sekc. II.2.7 3. Zamawiający przewiduje, iż wartość tych usług może wynieść maksymalnie do 100 % wartości zam. podst. 4. Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp zostanie udzielone na warunkach określonych w ustawie Pzp. 5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi wyłącznie po zawarciu umowy pod warunkiem zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

I. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia: koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca – uwzględnieniem warunku określonego w pkt 8.21. SIWZ. Za minimalny poziom kompetencji lub uprawnień uznane zostanie, wykazanie przez wykonawcę, że posiada licencje zespołu sportowego na grę w rozgrywkach ligowych w najwyższej klasie sportowej w sezonie 2019/2020.

II. W celu potwierdzenia przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 26 ust. 1 Ustawy zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dok. potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy; cd. w sekcji III.1.2 ogł.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

I. Zam. nie określa warunku w tym zakresie.

II. Kontyn. sekcji II.2.4 ogł. – Opis przedmiotu zam.: wszystkich zawodników/zawodniczek wykonawcy.

12. Informowanie o współpracy z gminą we wszystkich materiałach dostarczanych mediom, w udzielanych wywiadach przez zawodniczki/zawodników oraz na wszystkich nośnikach elektronicznych dotyczących działalności.

13. Pisemne uzgodnienie z przedstawicielem zamawiającego wszystkich wyżej wymienionych działań promocyjnych, w szczególności spotkań z dziećmi i turnieju oraz projektów, form prezentacji oraz lokalizacji opisanych w pkt 11.

14. Trwałe udokumentowanie wszystkich działań promocyjnych, z wyłączeniem sytuacji naruszenia praw autorskich, określonych umową, a podejmowanych przez wykonawcę, w szczególności za pomocą:

- a. zdjęć z rozgrywek wykonawcy reprezentującego określoną dyscyplinę dokumentujących umieszczenie materiałów promocyjnych zgodnie z wymogami pkt 7,
- b. materiałów reklamowych, promocyjnych, zawierających logotyp miasta, zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
- c. wycinków prasowych, płyt CD, filmów i innych tego typu nośników.

15. W trakcie występów zespołu wykonawcy w rozgrywkach/zawodach sportowych wyjazdowych transmitowanych w telewizji do umieszczenie grafiki zawierającej nazwę lub herb/logotyp miasta na bandach elektronicznych w ilości proporcjonalnie właściwej dla czasu emisji przyznanego wykonawcy.

16. Zamieszczenie nazwy i logotypu miasta na powierzchni ścianki reklamowej, na tle której odbywać się będą konferencje pomeczowe w sali konferencyjnej oraz inne konferencje prasowe wykonawcy.

17. Umożliwienie wykorzystania wizerunku całego zespołu wykonawcy i wizerunku poszczególnych zawodniczek/zawodników w wydawnictwach wewnętrznych i zewnętrznych oraz materiałach promocyjnych i reklamowych miasta.

18. Przygotowywanie i przesłanie miesięcznych informacji prasowych do mediów oraz organizowania konferencji prasowych co najmniej na początku i na końcu sezonu z możliwością udziału przedstawicieli miasta.
19. Zobowiązanie zawodniczek/zawodników, trenerów i innych przedstawicieli zespołu wykonawcy do wymieniania nazwy miasta w wywiadach, komentarzach, wypowiedziach i innych kontaktach z mediami.
20. Umieszczenie nazwy zespołu wraz z członem zawierającym frazę Dąbrowa Górnicza i umieszczenie logotypu Dąbrowy Górniczej na lewym i prawym boku autokaru dowożącego zespół na rozgrywki/zawody wyjazdowe.
21. Dostarczenie do siedziby zamawiającego raportu sporządzonego przez niezależny podmiot monitorujący media przedstawiający wartość medialną marki „Dąbrowa Górnicza”, wygenerowaną poprzez działania promocyjne wykonawcy, za każdy sezon ligowy, dotyczący okresu realizacji umowy nie później niż 30 dni po zakończeniu sezonu ligowego.

III. Kontyn. sekcji III.1.1. ogł. (wykluczenie)

9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);
10. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

IV. Kontyn. sekcji II.2.5 ogł. - Kryteria udzielenia zamów. W ramach kryterium „Dodatkowe zajęcia fakultatywne” liczba punktów przyznana w ramach kryterium będzie przyznawana w następujący sposób:

1. zadeklarowanie udziału minimum 2 zawodników/zawodniczek wykonawcy w lekcjach wychowania fizycznego w wskazanej przez stronę zamawiającego placówce oświatowej w liczbie minimum 1 lekcji wychowania fizycznego w miesiącu w okresie roku szkolnego obowiązywania umowy – 20 pkt, cd. w sekcji III.1.3 ogł.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

I. Zam. nie określa warunku w tym zakresie.

II. Kontyn sekcji III.1.2. ogł. (kryteria)

2. zadeklarowanie udziału wylosowanych minimum 2 os. spośród widowni spotkania ligowego z udziałem wykonawcy w zajęciach treningowych wykonawcy w formie udziału na widowni w liczbie minimum 1 h trwania treningu, w każdym miesiącu sezonu ligowego okresu obowiązywania umowy –10 pkt,
3. zadeklarowanie losowania nagród okolicznościowych wśród widowni spotkania ligowego z udziałem wykonawcy, w postaci gadżetów promocyjnych wykonawcy (szaliki klubowe, proporzyczki, koszulki promocyjne, piłki meczowe z autografami zawodników/zawodniczek wykonawcy i inne), minimum raz w miesiącu sezonu ligowego obowiązywania umowy – 10 pkt. Brak deklaracji poszczególnych warunków dodatkowych to „0” punktów.

III. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda aktualnego na dzień składania ofert jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć jednolity dokument w zakresie wskazanym w zał. nr 4 do SIWZ. Zapisy szczegółowe dot. formy złożenia JEDZ zawarte zostały w pkt 27.II. ppkt 4 lit. od a do d SIWZ.

IV. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ. Wraz ze

złożeniem oświadczenia, wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie winno zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z pkt 27. III.3 SIWZ.

V. Ponadto do oferty należy załączyć:

1. formularz ofertowy – zał. nr 1 do SIWZ (wskazana data podpisania);
2. potwierdzenie wniesienia wadium;
3. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Wymaga się złożenia oryginału pełnomocnictwa w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa. W przypadku kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza wymaga się jej złożenia w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza;
4. dokument(-y), np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a Ustawy, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z treści których musi wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

I. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają istotne postanowienia umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SIWZ.

II. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie określonym w istotnych postanowieniach umowy zał.nr 4 do SIWZ.

III. Klauzula informacyjna dot. RODO – szczegółowe informacje dot. RODO zawiera pkt 30 SIWZ.

IV. W postępowaniu stosuje się art. 10 a ustawy Pzp.

V. Zam. prowadzi postępowanie zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 17/01/2020

Czas lokalny: 08:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 16/03/2020

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 17/01/2020

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, sala nr 1, I piętro, POLSKA

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na mini portalu lub w zał. nr 6 do SIWZ.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

I. Informacje ogólne.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej - adres e-mail: bmatilewicz@dabrowa-gornicza.pl, z zastrzeżeniem regulacji ppkt 27.

II. SIWZ.

2. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do zamawiającego z powołaniem się na nr ZP.WMM.271.4.57.2019.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePUAP- stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy miniPortal oraz ePUAP).

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

II. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez 2 lub więcej wykonawców, dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9.1.1., 9.1.2, 9.3.1 i 9.4. SIWZ muszą być złożone przez każdego z nich lub przez pełnomocnika w imieniu każdego z nich.

3. Formularz ofertowy wymieniony w pkt 9.2.1. SIWZ winien być podpisany przez uprawnionych przedstawicieli wykonawców.

4. Ponadto ww. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

III. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

IV. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

V. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 Pzp (przesłanki obligatoryjne). Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawców, w następujących przypadkach – wybrane przez zamawiającego. przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1–2, 4–8 Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza KIO

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza KIO

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Kwestie dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane zostały w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza KIO

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

12/12/2019