

OGŁOSZENIE Nr 8
O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2020 r.

Wywieszono na tablicy ogłoszeń
i zamieszczono na stronie BIP
Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej
dnia 03.12.2019 r.
do dnia 24.12.2019 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2019 poz. 688 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą nr XVI/259/2019 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 729.2019 z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA ogłasza konkurs na dotacje z budżetu miasta na realizację poniżej proponowanych zadań własnych gminy z zakresu PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I ROZWOJU GOSPODARCZEGO w 2020 r.

Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza zastrzega sobie prawo dokonania zmian kwot przeznaczonych na realizację poniżej określonych zadań, których ostateczna wysokość zostanie ustalona po zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2020 r.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu do realizacji zadania publicznego Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2020 z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego pod nazwą: Prowadzenie Dąbrowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości (DIP) w Dąbrowie Górniczej.

Nazwa zadania	Prowadzenie Dąbrowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości (DIP) w Dąbrowie Górniczej.
Kwota przeznaczona na zadanie	Ogółem: 180.000,00 zł
	Limit kwot dla jednego projektu: 180.000,00 zł
Cel zadania	Prowadzenie Dąbrowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości (DIP) świadczącego wsparcie dla rozwoju przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej.
Rezultaty obligatoryjne realizacji zadania i wymagany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	1 Dąbrowski Inkubator Przedsiębiorczości (DIP) prowadzony w Centrum Dąbrowy Górniczej świadczący m.in. kompleksowe usługi informacyjne, doradcze, edukacyjne na rzecz osób podejmujących działalność gospodarczą oraz mikro i małych przedsiębiorstw.

Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika	Oświadczenie realizatora zadania zawierające harmonogram podejmowanych działań.
Okres realizacji	1.01.2020 r. - 31.12.2020 r.
Warunki szczegółowe (np. możliwość pobierania opłat od adresatów, wymogi dotyczące lokalizacji przedsięwzięcia czy posiadanej kadry)	<p>Podstawowym założeniem zadania publicznego będzie świadczenie szerokiej gamy działań zmierzających do rozwoju przedsiębiorczości wśród mieszkańców Dąbrowy Górniczej m.in. poprzez świadczenie kompleksowych usług informacyjnych, doradczych i edukacyjnych na rzecz osób podejmujących działalność gospodarczą oraz mikro i małych przedsiębiorców głównie w pierwszym etapie ich funkcjonowania.</p> <p>Do zadań Inkubatora należeć będzie również realizacja innych form wspierania rozwoju przedsiębiorczości, w tym prowadzenie programu preinkubacji, świadczenie usług doradztwa o charakterze proinnowacyjnym oraz świadczenie usług doradztwa w zakresie optymalnych form samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej po okresie preinkubacji, stworzenie przestrzeni coworkingowej. Świadczenie usług w ramach zadania DIP odbywać się będzie od poniedziałku do piątku (minimum w wymiarze 20 h tygodniowo – w godzinach popołudniowych i popołudniowych, umożliwiających przedsiębiorcom skorzystanie z usług DIP). Dopuszcza się szerszy zakres godzinowy funkcjonowania DIP oraz przestrzeni coworkingowej. Regularne, indywidualne dyżury doradców biznesowych, prawnych, księgowych i marketingowych w siedzibie DIP (180 godzin rocznie, z równomiernym podziałem miesięcznym) od których uzyskać będzie można informacje jak krok po kroku zrealizować pomysł na własną firmę, jak pozyskać fundusze na start działalności gospodarczej, itp. oraz skorzystać z wiedzy fachowców i specjalistów rozwiązując problemy, jakie mogą pojawić się na początku prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>DIP w Dąbrowie Górniczej powinien być prowadzony w lokalu o powierzchni nie mniejszej niż 120 m², położonym w priorytetowym obszarze rewitalizacji Centrum, wyznaczonym zgodnie z Programem Rewitalizacji: Dąbrowa Górnicza 2022.</p> <p>Realizacja zadania publicznego ma obejmować między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pozyskanie istniejących Inkubatorów jako operatora programu preinkubacji, świadczonego przez DIP. Na etapie składania wniosku wymagane oświadczenie o podpisanym porozumieniu o współpracy; - zapewnienie min. 1 osoby do zarządzania i koordynowania zadaniami przewidywanymi w ramach prowadzenia DIP w wymiarze adekwatnym do godzin funkcjonowania DIP;

	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie bieżącej kampanii promującej działania w DIP oraz wspólne konkursy gospodarcze przez cały okres <u>realizacji zadania i jego ofertę w mediach</u> skierowaną do przedsiębiorców i osób zainteresowanych podjęciem działalności gospodarczej, z użyciem nowoczesnych narzędzi komunikacyjnych; - prowadzenie strony internetowej DIP, kanałów społecznościowych DIP oraz przygotowywanie i publikowanie aktualności gospodarczych na podstawie ogólnodostępnych danych oraz informacji związanych z funkcjonowaniem DIP– bieżący serwis informacyjny; - informowanie w mediach lokalnych o nadchodzących wydarzeniach gospodarczych i podejmowanych w DIP działaniach a także o inicjatywach skierowanych dla przedsiębiorców i osób zainteresowanych prowadzeniem działalności gospodarczej. przekazywanych przez Wydział Rozwoju, Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestorów; - bieżące, regularne informowanie o instrumentach wsparcia finansowego oferowanego przez instytucje i organizacje dla przedsiębiorców; - organizację w siedzibie DIP co najmniej 10 wydarzeń gospodarczych, warsztatów, prelekcji, eventów gospodarczych, „Biznes Chillout”ów promujących rozwój przedsiębiorczości o charakterze otwartym, w którym mogłyby uczestniczyć wszystkie osoby zainteresowane tematyką z zakresu przedsiębiorczości, (np.: szkolenia, w trakcie których uczestnicy poznają zagadnienia niezbędne przy podejmowaniu decyzji o założeniu własnej firmy, tworzeniu biznesplanu, prowadzeniu księgowości, kreowaniu wizerunku firmy, negocjacji i komunikacji w biznesie, aspektów prawnych, podatkowych oraz spotkania z ciekawymi osobami – przedsiębiorcami promującymi działalność gospodarczą). Spotkania mogą obejmować m.in. prezentację firmy lub prezentację ekspercką, na wybrany temat w zakresie funkcjonowania MŚP oraz networking. Wymagana współpraca z IOB typu: Zagłębiowski Inkubator Przedsiębiorczości, Akademickie Inkubatory Przedsiębiorczości, Zagłębiowska Izba Gospodarcza, Agencja Rozwoju Lokalnego oraz Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej. <p>Celem spotkań:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) promocja i rozwój Dąbrowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości oraz inkubowanie nowych firm na terenie Dąbrowy Górniczej; b) promocja działalności gospodarczej jako formy rozwoju zawodowego; c) promocja młodych firm i ułatwienie im funkcjonowania na rynku; <p><u>- wsparcie rozwoju przedsiębiorczości w mieście poprzez realizację programów i zadań we współpracy z Wydziałem Rozwoju, Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestorów:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) konkurs na „Model biznesowy dla Dąbrowy” ,
--	--

	<p>zachęcający do otwierania działalności gospodarczej w Dąbrowie Górniczej, adresowany do osób planujących założyć własną firmę – szczególnie poprzez wypracowanie wstępnej ścieżki edukacyjnej z obowiązkowym doradztwem dla kandydatów do konkursu oraz późniejsze warsztaty z pitchowania dla wyłonionych w pierwszym etapie;</p> <p>b) program „Lokal na Start”, pełniący funkcję wsparcia firm w początkowym okresie ich działania, którego celem będzie obniżenie kosztów, jakie ponosi młody przedsiębiorca</p> <p>c) Karta Młodego Przedsiębiorcy (pozyskanie partnerów, wydruk certyfikatów),</p> <p>d) organizacja wydarzeń w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości oraz Dnia Przedsiębiorczości</p> <p>e) projekt „Zagłębiowskie wsparcie na starcie” – promocja projektu oraz umożliwienie realizującemu projekt spotkań w DIP;</p> <ul style="list-style-type: none"> - wypracowanie koncepcji programu akceleracyjnego w Dąbrowie Górniczej; - współpracę z instytucjami i organizacjami obsługującymi przedsiębiorców i świadczących na ich rzecz usługi, przy realizowanych projektach wspierających przedsiębiorczość; - organizację i przeprowadzenie we współpracy z Wydziałem Rozwoju, Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestorów V edycji konkursu gospodarczego o nagrodę im. Karola Adamieckiego. <p>Do zadań DIP należeć będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promocja Konkursu, - organizacja Gali Przedsiębiorczości, - przygotowanie zaproszeń elektronicznych, - zakup statuetek dla laureatów w Konkursie o Nagrodę Gospodarczą im. Karola Adamieckiego - zakup dyplomów na szkło dla laureatów i wyróżnionych w Konkursie o Nagrodę Gospodarczą im. Karola Adamieckiego wg. wzoru z lat poprzednich, - przygotowanie programu Gali, zaproszenie prelegentów do panelu, oraz zapewnienie osoby prowadzącej Galę, - catering. <p>W razie wystąpienia konieczności - wystawianie zaświadczeń dotyczących udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorcy oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przekazywanie sprawozdań o udzielonej pomocy, - sprawdzanie czy pomoc publiczna może być udzielona, - weryfikację niezbędnych formularzy, - wystawianie i korekta zaświadczeń o pomocy, - przekazywanie sprawozdań. <p>Przygotowanie Pakietu powitalnego dla przedsiębiorców, zawierającego przewodnik dla aktywnych w biznesie – porady i wskazówki dla początkujących wraz z opracowaniem graficznym i wydrukiem w nakładzie co najmniej 500 sztuk.</p>
--	---

2. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5% wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego (osobowego bądź rzeczowego).

4. Zleceniobiorca jest zobowiązany zachować procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego. Obowiązek ten uważa się za zachowany jeżeli procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż 5 punktów procentowych. Co więcej, dopuszczalne jest dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków: jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 10% otrzymanej dotacji. Naruszenie w/w postanowienia w zakresie przesunięcia w zakresie ponoszonych wydatków, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

5. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 roku określone zostały w Zarządzeniu Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) oraz na stronach ngo.dabrowa-gornicza.pl i www.bip.dabrowa-gornicza.pl.

6. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:

- a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu

na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

7. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

8. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) lub w wersji elektronicznej na stronach: ngo.dabrowa-gornicza.pl, www.bip.dabrowa-gornicza.pl.

9. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

a) aktualny odpis z rejestru właściwego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej).

b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.

c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie.

d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut.

f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.

10. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu.

11. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

12. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:

a) w zamkniętej kopercie,

b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2020 wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do:

24 grudnia 2019 r.

w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

13. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.

14. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2020 r. powołana została komisja konkursowa (zarządzenie). Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

15. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 729.2019. Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

16. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2020 r., stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

17. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60% punktów.

18. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.

19. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

20. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.

21. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie do:

10 stycznia 2020 r.

22. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych ngo.dabrowa-gornicza.pl i na stronie www.bip.dabrowagornicza.pl.

23. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

24. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

25. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.

26. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.

27. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.

28. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.

29. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania

dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

30. W roku 2018 zrealizowano zadania publiczne z zakresu pomocy społecznej przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości:

100.000 zł

31. W roku 2019 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości:

168.000 zł

Prezydent Miasta

Marcin Bezyłak

