

**OGŁOSZENIE Nr 2**  
**O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2020 r.**

Wywieszono na tablicy ogłoszeń  
i zamieszczono na stronie BIP  
Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej  
od dnia 02.12.2019  
do dnia 23.12.2019

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2019 poz. 688 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą nr XVI/259/2019 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

**PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA ogłasza konkurs na dotacje z budżetu miasta na realizację poniżej proponowanych zadań własnych gminy z zakresu Oświaty i wychowania w 2020 r.**

Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza zastrzega sobie prawo dokonania zmian kwot przeznaczonych na realizację poniżej określonych zadań, których ostateczna wysokość zostanie ustalona po zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2020 r.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu do realizacji zadania publicznego Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2020 z zakresu Oświaty i wychowania pod nazwą:

**1.1. Kompleksowe oraz wielospecjalistyczne oddziaływania rewalidacyjne wspierające dzieci i młodzież z terenu Dąbrowy Górniczej.**

<b>Nazwa zadania</b>	Kompleksowe oraz wielospecjalistyczne oddziaływania rewalidacyjne wspierające dzieci i młodzież z terenu Dąbrowy Górniczej.
<b>Kwota przeznaczona na zadanie</b>	<b>Ogółem: 90.000,00 zł</b>
	<b>Limit kwot dla jednego projektu: 90.000,00 zł</b>
<b>Cel zadania</b>	Zwiększenie dostępności do wielospecjalistycznych terapii dla uczniów szkół masowych, u których stwierdzono zaburzenia rozwojowe.
<b>Rezultaty obligatoryjne realizacji zadania i wymagany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	Minimum 50 uczestników projektu
<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o</b>	Dziennik zajęć

 Marek



osiągnięciu wskaźnika	
Okres realizacji	01.01.2020 r.– 31.12.2020 r.
Warunki szczegółowe (np. możliwość pobierania opłat od adresatów, wymogi dotyczące lokalizacji przedsięwzięcia czy posiadanej kadry)	<p>Projekt powinien uwzględniać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a). rozpoznanie potrzeb terapeutycznych uczestników projektu poprzez analizę dokumentacji i badania własne,</li> <li>b). wspomaganie rozwoju uczestników poprzez udział w specjalistycznych, indywidualnie dobranych terapiach,</li> <li>c). zweryfikowanie skuteczności i efektywności programu,</li> <li>d). przeprowadzenie specjalistycznych zajęć dobranych do potrzeb dzieci i młodzieży,</li> <li>e). indywidualne Programy Terapii opracowane w oparciu o analizę dokumentacji i badania własne.</li> </ul> <p>Do realizacji projektu zatrudniona powinna być kadra z odpowiednimi kwalifikacjami do pracy z dziećmi z zaburzeniami i deficytami rozwoju.</p>

**1.2. Edukacja dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym dot. specyfiki osób niepełnosprawnych.**

Nazwa zadania	Edukacja dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym dot. specyfiki osób niepełnosprawnych.
Kwota przeznaczona na zadanie	<b>Ogółem: 35.000,00 zł</b>
	<b>Limit kwot dla jednego projektu: 35.000,00 zł</b>
Cel zadania	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uwrażliwienie dzieci na zjawisko niepełnosprawności, rozwój kompetencji kluczowych w zakresie postrzegania osób z niepełnosprawnością wśród uczestników akcji,</li> <li>- przełamanie stereotypów i lęku przed niepełnosprawnymi i integracja środowisk,</li> <li>- wzmocnienie obrazu dąbrowskich placówek oświatowych jako prowadzących edukację włączającą i przeciwdziałających stereotypom.</li> </ul>
Rezultaty obligatoryjne realizacji zadania i wymagany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Minimum 10 dąbrowskich jednostek oświatowych objętych projektem
Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika	Zaświadczenie od dyrektora jednostki oświatowej o realizacji zajęć edukacyjnych oraz o ilości dzieci biorących udział w akcji
Okres realizacji	01.01.2020 r.– 31.12.2020 r.
Warunki szczegółowe (np. możliwość pobierania opłat od adresatów, wymogi dotyczące lokalizacji przedsięwzięcia czy posiadanej kadry)	W ramach realizacji projektu zakłada się przeprowadzenie zajęć edukacyjnych na poziomie odpowiednim do wieku uczestników. Oferent zobligowany jest do przeprowadzenia zajęć oraz prowadzenia dokumentacji fotograficznej.

*Handwritten signature and initials*



**1.3 Inspirowanie do zmian w obszarze szeroko pojętej współczesnej szkoły, działanie na rzecz przejścia od kultury nauczania do kultury uczenia się.**

<b>Nazwa zadania</b>	Inspirowanie do zmian w obszarze szeroko pojętej współczesnej szkoły, działanie na rzecz przejścia od kultury nauczania do kultury uczenia się.
<b>Kwota przeznaczona na zadanie</b>	<b>Ogółem: 25.000,00 zł</b>
	<b>Limit kwot dla jednego projektu: 25.000,00 zł</b>
<b>Cel zadania</b>	Zwiększenie świadomości na temat kondycji systemu oświaty oraz zachęcenie kadry pedagogicznej do dokonywania zmian w obszarze edukacji pod kątem przygotowania uczniów do wymagań współczesnego świata oraz rozwoju zawodowego.
<b>Rezultaty obligatoryjne realizacji zadania i wymagany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	Minimum 1 akcja edukacyjna skierowana do kadry pedagogicznej dąbrowskich szkół
<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>	Plan i harmonogram akcji zaakceptowany przez Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej
<b>Okres realizacji</b>	01.01.2020 r.– 31.12.2020 r.
<b>Warunki szczegółowe (np. możliwość pobierania opłat od adresatów, wymogi dotyczące lokalizacji przedsięwzięcia czy posiadanej kadry)</b>	Warsztaty dla kadry pedagogicznej odbywają się poza godzinami pracy. Oferent zobligowany jest do prowadzenia listy obecności na warsztatach skierowanych dla kadry pedagogicznej oraz zestawienia wniosków powstałych podczas zajęć i prowadzenia dokumentacji fotograficznej.

**1.4 Pobudzenie aktywności społecznej i obywatelskiej wśród młodzieży. Zaangażowanie w rozwój społeczności lokalnej.**

<b>Nazwa zadania</b>	Pobudzenie aktywności społecznej i obywatelskiej wśród młodzieży. Zaangażowanie w rozwój społeczności lokalnej.
<b>Kwota przeznaczona na zadanie</b>	<b>Ogółem: 15.000,00 zł</b>
	<b>Limit kwot dla jednego projektu: 15.000,00 zł</b>
<b>Cel zadania</b>	Podnoszenie świadomości obywatelskiej wśród młodych ludzi w zakresie partycypacji społecznej i obywatelskiej
<b>Rezultaty obligatoryjne realizacji zadania i wymagany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	Minimum 1 akcja edukacyjna skierowana do dąbrowskich uczniów
<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>	Plan i harmonogram akcji zaakceptowany przez Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej oraz listy obecności potwierdzające prowadzenie zajęć.
<b>Okres realizacji</b>	01.01.2020 r.– 31.12.2020 r.

*hute*



<b>Warunki szczegółowe (np. możliwość pobierania opłat od adresatów, wymogi dotyczące lokalizacji przedsięwzięcia czy posiadanej kadry)</b>	Akcja edukacyjna powinna być przeprowadzona przy użyciu aktywnych metod pracy z grupą. Warsztaty odbywają się po obowiązkowych zajęciach szkolnych. Zakłada się, iż w ramach działań projektowych oferent zobligowany jest do organizacji min. 1 modułu dot. budżetu partycypacyjnego oraz podnoszącego aktywność społeczną, pozwalającego na budowanie poczucia sprawstwa wśród uczniów dąbrowskich szkół.
---	---

2. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5% wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego (osobowego bądź rzeczowego).
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany zachować procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego. Obowiązek ten uważa się za zachowany jeżeli procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż 5 punktów procentowych. Co więcej, dopuszczalne jest dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków: jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonym w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 10% otrzymanej dotacji. Naruszenie w/w postanowienia w zakresie przesunięcia w zakresie ponoszonych wydatków, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.
5. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 roku określone zostały w Zarządzeniu Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) oraz na stronach [ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://ngo.dabrowa-gornicza.pl) i [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).
6. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:
  - a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
  - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów

*Handwritten signature/initials*



i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

d) spółdzielnie socjalne;

e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

7. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

8. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) lub w wersji elektronicznej na stronach: [ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://ngo.dabrowa-gornicza.pl), [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

9. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

a) aktualny odpis z rejestru właściwego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej).

b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.

c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie.

d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut.

f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.

10. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą

*Chłucke*



funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu.

11. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

12. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:

a) w zamkniętej kopercie,

b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2020 r. wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do:

23 grudnia 2019 r.

w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

13. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.

14. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2020 r. powołana została komisja konkursowa (zarządzenie). Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

15. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

16. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2020 r., stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu



gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

17. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60% punktów.

18. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.

19. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

20. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.

21. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie do:

10 stycznia 2020 r.
---------------------

22. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych [ngo.dabrowa-gornicza.pl](http://ngo.dabrowa-gornicza.pl) i na stronie [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

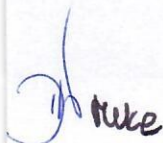
23. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

24. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

25. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.

26. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.

27. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.

 ruke



28. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.

29. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu Nr 729.2019 Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 28.11.2019 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2020 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

30. W roku 2018 zrealizowano zadania publiczne z zakresu oświaty i wychowania przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości:

125.000,00 zł.

31. W roku 2019 zrealizowano zadania publiczne z zakresu oświaty i wychowania przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości:

135.000,00 zł

Prezydent Miasta  
Marcin Bożyłak

NACZELNIK  
Wydziału Oświaty  
Małgorzata Durhacz

Z-CIA NACZELNIKA  
Wydziału Oświaty i Kultury  
Inicjatywności Obywatelskiej  
Małgorzata Mike