

Ogłoszenie nr 500016084-N-2017 z dnia 22-08-2017 r.

**Gmina Dąbrowa Górnicza: „Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu”- dokumentacja projektowa**

## **OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
nie

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 535297-N-2017

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

nie

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

### **I. 1) NAZWA I ADRES:**

Gmina Dąbrowa Górnicza, Krajowy numer identyfikacyjny 27625531200000, ul. ul. Graniczna 21, 41300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 322 956 700, e-mail zamowienia\_publiczne@dabrowa-gornicza.pl, faks 32 2625032, 2956700.

Adres strony internetowej (url): [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

### **I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Administracja samorządowa

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

„Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu”- dokumentacja projektowa

**Numer referencyjny(jeżeli dotyczy):**

ZP.WIM.271.4.36.2017

### **II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

Jednostka projektowa zobowiązana jest do wykonania: 1. Prac przedprojektowych w tym: - wypisów z ewidencji gruntów wraz z mapą ewidencyjną, - warunków zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, - mapy do celów projektowych z inwentaryzacją stanu istniejącego, - inwentaryzacji budynku szkoły w zakresie koniecznym dla wykonania prac projektowych wraz z

istniejącymi instalacjami , - badań geotechnicznych, hydrologii i geologiczno - inżynierskich na potrzeby projektowanych obiektów i sieci wraz z uzyskaniem zezwoleń i decyzji , - uzgodnień branżowych z gestorami sieci oraz użytkownikiem obiektu wraz z uzyskaniem warunków technicznych, - inwentaryzacji zieleni uwzględniającej ewentualne przesadzenie lub wycinkę drzew i krzewów. Inwentaryzacja musi zawierać wycenę i komplet dokumentów umożliwiających uzyskanie zezwolenia na wycinkę drzew – zgodnie z obowiązującymi przepisami, - koncepcji, na podstawie której po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, zostanie opracowana dokumentacja projektowa. 2. Projektów budowlanych: 2.1.Projektu budowlanego sali gimnastycznej wraz z łącznikiem do budynku szkoły 2.2.Projektu budowlanego boiska wielofunkcyjnego z bieżnią i skocznią w dal 2.3.Projektu budowlanego zmian w budynku szkoły związany z jego rozbudową o salę gimnastyczną 2.4.Projektu budowlanego trybun (należy wykorzystać występującą różnicę terenu) 2.5. Projektu zagospodarowania terenu: - od strony wejścia do budynku szkoły zapewniającego bezpieczny dojazd do budynku - od strony przedszkola z placem zabaw dla dzieci - od strony południowej zagospodarowanie stwarzające możliwość wypoczynku w trakcie przerw międzylekcyjnych - projekt dróg miejsc postojowych, ścieżek, ogrodu szkoły, zieleni i małej architektury - układ sieci i instalacji uzbrojenia terenu z przyłączami do odpowiednich sieci zewnętrznych i wewnętrznych oraz urządzeń budowlanych 2.6.Projektu rozbudowy istniejącej kotłowni na co, lub projekt nowej kotłowni na co i cwu z regulacją pogodową 3.Projektów wykonawczych dla każdego z projektów budowlanych z pkt.2 w zakresie niezbędnym dla uszczegółowienia projektu 3.1.Projektu wykonawczego architektury 3.2.Projektu wykonawczego konstrukcji 3.3.Projektu wykonawczego instalacji w obiekcie ( wod –kan, co, elektrycznych, gazu, alarmowej, monitoringu, telekomunikacyjnych, infrastruktury teletechnicznej wraz z urządzeniami aktywnymi itp.) 3.4. Projektów wykonawczych drogi, parkingu z odwodnieniem i oświetleniem 3.5.Instrukcji obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń związanych z obiektem 3.6. Projektu aranżacji wnętrz z doбором mebli i wyposażenia 4. Innych opracowań: 4.1.Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych 4.2.Przedmiaru robót 4.3.Kosztorysów inwestorskich 4.4 Zbiorczego zestawienia kosztów 4.5. Wytocznych do planu BIOZ 4.6.Przygotowania w imieniu Zamawiającego wniosków o zaopatrzenie sali gimnastycznej w media 4.7.Przygotowania w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę 4.8. Sprawowanie nadzoru autorskiego 5.Jednostka projektowa zobowiązana jest uwzględnić w projekcie: - wytyczne i uwagi dyrekcji szkoły (zał. nr 9 do SIWZ) oraz opis proponowanych rozwiązań projektowych powstałych w wyniku konsultacji społecznych (zał. Nr 10 do SIWZ), o ile są one możliwe do uwzględnienia pod względem techniczno-prawnym, - dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych - należy uwzględnić dostosowanie obiektu do korzystania przez osoby niepełnosprawne (np. w zebrania lub wybory), - sposób wykonania wewnętrznej infrastruktury teleinformatycznej wraz z urządzeniami aktywnymi należy uzgodnić z Wydziałem Informatyki tut. Urzędu - wytyczne do tworzenia SIWZ – plany, wizualizacje (zał. nr 11) 6. Informacja o lokalizacji. Inwestycja zlokalizowana jest przy ul. Żołnierskiej 188 Dąbrowa Górnicza, powierzchnia działki do zagospodarowania – 8.424m<sup>2</sup>. 3.4. Dokumentację techniczną składającą się na przedmiot zamówienia należy sporządzić w formie papierowej i elektronicznej przedkładając za protokołem przekazania jeden egzemplarz, a przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego w ilości pełnej liczby egzemplarzy w wersji papierowej, a mianowicie: - projekt budowlany w 4 egzemplarzach, - projekt wykonawczy w 4 egz., - kosztorysy inwestorskie w 1 egz., - przedmiary w 2 egz., - STWiOR w 2 egz. Dokumentacja w formie elektronicznej winna być przekazana Zamawiającemu na 2 płytach CD: na jednej kosztorysy inwestorskie , na drugiej pozostały zakres. 3.5. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z: 1. Obwieszczeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 1129) 2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), 3. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 t.j.) 4. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462 ze zmianami). 5. postanowieniami zawartymi w treści przyszłej umowy. 3.6. Gwarancja i rękojmia 1. Jednostka Projektowa jest odpowiedzialna względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dzieła zgodnie z art. 638 Kodeksu cywilnego w związku z art. 556 i następnymi Kodeksu cywilnego. 2. Upływ terminu gwarancji na prace projektowe nastąpi łącznie z upływem rękojmi za roboty budowlane, wykonane na podstawie tej dokumentacji. 3. Termin rękojmi za wady upływa z dniem 31.12.2021r. 4. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Jednostkę Projektową wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art.581 par.1 KC a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego. 5. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. 6. Jeżeli Jednostka Projektowa nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Jednostki Projektowej, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Jednostki Projektowej. 7. W przypadku wystąpienia wad w opracowaniu Jednostka projektowa jest odpowiedzialna względem Zamawiającego. Zamawiający, który otrzymał wadliwe opracowanie, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Jednostki projektowej ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Jednostce projektowej, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów 3.7. Ubezpieczenie Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) lub dla walut obcych na sumę gwarancyjną w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. 3.8. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę. Z uwagi na charakter zamówienia wymagania względem zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia nie zostają wprowadzone przez Zamawiającego bowiem nie ma wypełnionych przesłanek zatrudnienia na umowę o pracę określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666). 3.9. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych Do przedmiotu zamówienia nie stosuje się bezpośrednio regulacji w zakresie art. 29 ust 5 ustawy Pzp. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem postępowania będzie uwzględniała potrzeby osób niepełnosprawnych pkt. 3.3.5. tiret drugie.

#### **II.4) Informacja o częściach zamówienia:**

**Zamówienie było podzielone na części:**

nie

**II.5) Główny Kod CPV: 71220000-6**

**Dodatkowe kody CPV: 71222000-0, 71248000-8**

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

### **III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

### **III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów nie**

### **III.3) Informacje dodatkowe:**

## **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

### **IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 09/08/2017**

### **IV.2) Całkowita wartość zamówienia**

**Wartość bez VAT** 253142.12

**Waluta** PLN

### **IV.3) INFORMACJE O OFERTACH**

Liczba otrzymanych ofert: 12

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 11

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:

0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej:

0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

### **IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 1**

### **IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:  
nie

Nazwa wykonawcy: AMAYA ARCHITEKCI Bartosz Majewski

Email wykonawcy: biuro@amayaarchitekci.pl

Adres pocztowy: J. Baildona 24c/10

Kod pocztowy: 40-115

Miejscowość: Katowice

Kraj/woj.: śląskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

### **IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**

**Cena wybranej oferty/wartość umowy** 135300

Oferta z najniższą ceną/kosztom 87600

Oferta z najwyższą ceną/kosztom 282900

Waluta: PLN

### **IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia  
podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

**IV.8) Informacje dodatkowe:**

**IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

**IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

**IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.