

**UCHWAŁA NR XXXV/696/14  
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 26 marca 2014 r.

**w sprawie wprowadzenia obowiązku ukończenia szkolenia zakończonego egzaminem przed komisją egzaminacyjną, potwierdzającym znajomość topografii miejscowości oraz przepisów prawa miejscowego, przez przedsiębiorcę osobiście wykonującego przewozy taksówką lub kierowcy przez niego zatrudnionego**

Na podstawie art. 6 ust. 3a i 3c ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1414 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późniejszymi zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami), na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:

**§ 1.** Wprowadzić w Gminie Dąbrowa Górnicza obowiązek ukończenia szkolenia zakończonego egzaminem przed komisją egzaminacyjną, potwierdzającego znajomość przez przedsiębiorcę osobiście wykonującego przewozy taksówką lub kierowcy przez niego zatrudnionego topografii miejscowości, przepisów prawa miejscowego

**§ 2.** 1. Egzamin, o którym mowa w § 1, jest przeprowadzany w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał w roku kalendarzowym.

2. Ukończenie szkolenia jest warunkiem dopuszczenia do egzaminu.

3. Zakres wiedzy wymagany na egzaminie obejmuje znajomość:

- 1) położenia ulic, placów i osiedli mieszkaniowych,
- 2) usytuowania zabytków, muzeów, bazy noclegowo-gastronomicznej oraz wypoczynkowo-rekreacyjnej, miejsc kultu religijnego, cmentarzy, szpitali, urzędów administracji rządowej i samorządowej, szkół, przedszkoli, żłobków,
- 3) przepisów prawa miejscowego związanych z wykonywaniem przewozu osób taksówką.

**§ 3.** Ustala się program szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką, w wymiarze 20 godzin, określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Komisję egzaminacyjną, o której mowa w § 1, powołuje w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący komisji egzaminacyjnej,
- 2) wiceprzewodniczący komisji egzaminacyjnej,
- 3) czterech członków komisji egzaminacyjnej.

**§ 5.** Tryb pracy komisji egzaminacyjnej, zwanej dalej "komisją" oraz sposób egzaminowania;

- 1) Pracą komisji kieruje jej przewodniczący lub wiceprzewodniczący.
- 2) Komisja przeprowadza egzamin w zespole trzyosobowym, w którego skład wchodzi przewodniczący lub wiceprzewodniczący oraz dwóch członków komisji. Skład zespołu ustala przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji najpóźniej na trzy dni przed terminem egzaminu.
- 3) Egzaminy odbywać się będą w przedostatni czwartek danego kwartału w budynku Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej. Jeżeli termin egzaminu wprowadzonego zgodnie ze zdaniem poprzednim wypada w dzień wolny od pracy, egzamin zostanie przeprowadzony w kolejny czwartek. Przewiduje się możliwość przeprowadzania egzaminów w dodatkowych terminach, w przypadku zgłoszenia powyżej dwóch kandydatów. Dodatkowe egzaminy odbywać się będą w przedostatni czwartek miesiąca.

- 4) Zgłoszenie kandydatów na egzamin będzie się odbywać najpóźniej 7 dni przed jego terminem. Przyjęcie zgłoszenia następuje po przedłożeniu zaświadczenia o ukończeniu kursu i dowodu uiszczenia opłaty za egzamin.
- 5) Egzamin jest przeprowadzany w formie pisemnej.
- 6) Egzamin trwa 30 minut.
- 7) Komisja, w drodze egzaminu dokonuje sprawdzenia znajomości przez kandydata topografii miasta Dąbrowa Górnicza oraz znajomości przepisów i zagadnień wymienionych w załączniku nr 1 Uchwały.
- 8) Jedna z osób egzaminowanych losuje 1 z 10 kopert, zawierającą zestaw /test/ składający się z 4 grup pytań. Zestaw ten jest powielony w odpowiedniej ilości egzemplarzy i obowiązuje wszystkich egzaminowanych.
- 9) Zakres pytań testowych składa się z czterech części punktowanych następująco:
  - a) Zagadnienia z zakresu prawa miejscowego – 3 punkty
  - b) Topografia miasta
    - przyporządkowanie ulic do dzielnic – 10 punktów
    - instytucje i obiekty – 6 punktów
    - najkrótsza droga do wskazanego punktu – 4 punkty
- 10) Warunkiem zdania egzaminu jest udzielenie przez zdającego prawidłowych odpowiedzi na taką ilość pytań z poszczególnych grup, by uzyskać łącznie nie mniej niż 16 punktów. Przy każdej z grup pytań podana jest w zestawie ilość punktów przyznawanych za udzielenie poprawnej odpowiedzi na każde z pytań danej grupy. Łączna możliwa do osiągnięcia ilość punktów za bezbłędne wypełnienie zestawu wynosi 23.
- 11) Zabronione jest korzystanie w sali egzaminacyjnej przez osoby egzaminowane z telefonów komórkowych i innych urządzeń służących do transmisji danych oraz innych materiałów pomocniczych.
- 12) Wyniki ogłaszane będą bezpośrednio po egzaminie i po sprawdzeniu prac przez zespół egzaminacyjny. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół podpisany przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego, członków zespołu egzaminacyjnego oraz przez egzaminowane osoby.
- 13) Za wykonywanie czynności członkom komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
  - a) przewodniczący i wiceprzewodniczący komisji 170,00zł brutto - za uczestnictwo w przeprowadzeniu jednego egzaminu.
  - b) członkowie komisji 120,00zł brutto - za uczestnictwo w przeprowadzeniu jednego egzaminu.

**§ 6.** Wzór zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia i zdanie egzaminu w zakresie transportu drogowego taksówką określa załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 7. 1.** Opłata za uczestnictwo w szkoleniu nie przekroczy 12% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym przeprowadzenie szkolenia i egzaminu, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009r. Nr 153, poz. 1227, z późniejszymi zmianami)

2. Opłata za egzamin wyniesie 8% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym przeprowadzenie szkolenia i egzaminu, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009r. Nr 153, poz. 1227, z późniejszymi zmianami)

**§ 8.** Ewentualne uwagi lub zastrzeżenia na pracę komisji będą rozpartywane przez przewodniczącego komisji.

**§ 9.** Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowy Górniczej.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Dąbrowie  
Górnicej

**Agnieszka Pasternak**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/696/14  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 26 marca 2014 r.

**PROGRAM SZKOLENIA W ZAKRESIE TRANSPORTU DROGOWEGO TAKSÓWKĄ**

- I. Przepisy prawa miejscowego, zewnętrzne i wewnętrzne oznakowanie taksówek, dodatkowe wyposażenie - 1 godz.
- II. Zagadnienia z topografii miejsca prowadzenia działalności przewozowej, w szczególności usytuowanie zabytków, bazy noclegowo-gastronomicznej oraz wypoczynkowo-rekreacyjnej, obiektów użyteczności publicznej, ważniejszych instytucji i większych zakładów przemysłowych - 19 godz.

Razem 20 godzin

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXV/696/14  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 26 marca 2014 r.

### WZÓR ZAŚWIADCZENIA

(papier twardy - format: DIN A4)

Oznaczenie jednostki przeprowadzającej szkolenie

ZAŚWIADCZENIE Nr .....

Niniejszym stwierdza się, że:

Pan/i .....

(imię, nazwisko)

urodzony(a) dnia ..... w ..... ukończył(a) szkolenie i zdał(a) egzamin dnia ..... z zakresu wykonywania transportu drogowego taksówką, zgodnie z art. 6 ust. 3a ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1414 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej w sprawie: wprowadzenia obowiązku ukończenia szkolenia zakończonego egzaminem przed komisją egzaminacyjną, potwierdzającym znajomość topografii miejscowości oraz przepisów prawa miejscowego, przez przedsiębiorcę osobiście wykonującego przewozy lub kierowcy przez niego zatrudnionego.

Dąbrowa Górnicza dnia .....

Przewodniczący komisji egzaminacyjnej:

.....

(podpis)

(pieczęć jednostki przeprowadzającej szkolenie i podpis upoważnionej osoby)