

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej na 2019 rok**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) na wniosek grupy radnych

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej  
uchwała:**

**§ 1.** Przyjąć plany pracy Komisji stałych Rady Miejskiej Dąbrowy Górniczej na 2019 rok stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 10 do niniejszej uchwały

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej i Przewodniczącym Komisji we właściwych zakresach.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Dąbrowie Górniczej

**Agnieszka Pasternak**

## **UZASADNIENIE**

### **do projektu uchwały w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Dąbrowie Górnicej na 2019 rok**

Zgodnie z § 29 Statutu Miasta Dąbrowy Górniczej uchwalonego Uchwałą Nr XXV/514/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 24.04.2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Dąbrowa Górnicza (publikacja Dz. Urz. Woj. Śl. z 2013 roku, poz. 3646 z późn. zm.) grupa radnych przedstawia Radzie Miejskiej projekt uchwały z prośbą o jego przyjęcie.

Grupa radnych:  
Szymon Widera  
Krystyna Chrobot  
Sławomir Żmudka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia .....

**PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ  
NA ROK 2019.**

**16 stycznia 2019., godz. 9.30**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Kontrola inwestycji prowadzonej przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej – Plac zabaw na ul. Tysiąclecia.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Radca Prawny.

**06 marca 2019., godz. 9.30**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Kontrola Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych pod kontem przetargów oraz konkursów ofert na remonty.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Radca Prawny.

**17 kwietnia 2019r., godz. 9.30**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2018 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2018 rok.
4. Sprawozdanie za 2018 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2018 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**23 kwietnia 2019r., godz. 9.30**

1. Przygotowanie wniosku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta za 2018 rok.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**12 czerwca 2019r., godz. 9.30**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Radca Prawny.

**04 września 2019r., godz. 9.30**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Informacja o przebiegu wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej, o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć oraz informacja z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za I półrocze 2019r.
3. Kontrola „Nemo - Wodny Świat Dąbrowa Górnicza sp. z o.o”, (działalność bieżąca, bilans, sprawozdanie finansowe, stan zatrudnienia, wynagrodzenia).
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**04 grudnia 2019r., godz. 9.30**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2023.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2020 rok.
4. Plan pracy Komisji na 2020 rok.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Szymon Widera

## **PLAN PRACY KOMISJI OCHRONY ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ NA 2019 ROK**

### **21 STYCZEŃ 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Ocena stanu sanitarno-epidemiologicznego w Dąbrowie Górniczej w 2018 roku.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny,

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny

### **18 MARZEC 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Działalność Rejonowego Pogotowia Ratunkowego w Sosnowcu – oddział Dąbrowa Górnicza.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej, Dyrektor Rejonowego Pogotowia Ratunkowego.

Informacja: Dyrektor Rejonowego Pogotowia Ratunkowego.

### **15 KWIECIEŃ 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2018 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2018 rok.
4. Sprawozdanie za 2018 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2018 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

### **13 MAJ 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Priorytety budżetowe w zakresie opieki zdrowotnej i pomocy społecznej na 2020 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej.

Przygotowanie materiałów: Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

### **24 CZERWIEC 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Wynik finansowy ZCO Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej, Dyrektor ZCO Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

Przygotowanie materiałów: Dyrektor ZCO Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

## **9 WRZESIEŃ 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Informacja z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej, o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć oraz informacji z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za I półrocze 2019r.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

## **21 PAŹDZIERNIK 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Działalność ZCO Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej – wyjazd Komisji.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej, Dyrektor ZCO Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

Przygotowanie materiałów: Dyrektor ZCO Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

## **25 LISTOPAD 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Działalność Żłobka Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – wyjazd Komisji.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej, Dyrektor Żłobka Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

Przygotowanie materiałów: Dyrektor Żłobka Miejskiego.

## **16 GRUDZIEŃ 2019r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019 – 2023.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2020 rok.
4. Opracowanie planu pracy Komisji na 2020 rok
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Zastępca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Zdrowia, Polityki Społecznej i Aktywizacji Zawodowej, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji  
Ochrony Zdrowia i Pomocy Społecznej

Krystyna Stępień

## **PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY I WYCHOWANIA NA ROK 2019**

### **16 stycznia 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi, ze szczególnym uwzględnieniem plac ratowników.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **13 marca 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Inwestycje i remonty placówek oświatowych w roku 2019.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Inwestycji Miejskich, Naczelnik Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **17 kwietnia 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za rok 2018.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2018 rok.
4. Sprawozdanie za 2018 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2018 rok.
6. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **08 maja 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Priorytety budżetowe na 2020 rok.
4. Sprawy różne.
5. Wyjazd do placówek oświatowych.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

### **19 czerwca 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przygotowanie do akcji „Lato w mieście”.
4. Zmiany w stanie zatrudnienia pracowników oświatowych wynikające z wprowadzonych zmian ustawy o systemie oświaty.
5. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **04 września 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Informacja o przebiegu wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej, o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć oraz informacja z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za I półrocze 2019r.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **16 października 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy różne.
4. Wyjazd do placówek oświatowych.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

### **20 listopada 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Nauczanie indywidualne w placówkach oświatowych.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **11 grudnia 2019r., godz. 13<sup>00</sup>**

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2023.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2020 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2020 rok.
6. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.



Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca  
Komisji Oświaty i Wychowania

Krystyna Szaniawska

## **PLAN PRACY KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI NA ROK 2019.**

### **09 stycznia 2019r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **17 kwietnia 2019r., godz. 11.00**

1. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2018 rok.
2. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2018 rok.
3. Sprawozdanie za 2018 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
4. Sprawozdanie finansowe za 2018 rok.
5. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
6. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **12 czerwca 2019r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **4 września 2019r., godz. 11.00**

1. Informacja o przebiegu wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej, o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć oraz informacja z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za I półrocze 2019r.
2. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
3. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**04 grudnia 2019r., godz. 11.00**

1. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2023.
2. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2020 rok.
3. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
4. Plan pracy Komisji na 2020 rok.
5. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji  
Skarg, Wniosków i Petycji

Krystyna Chrobot