



## Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego

### Instrukcja wypełniania w trzech krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI

2. Pole wyboru zaznaczaj ☒ lub ☒

3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

Przykład wypełnionego formularza znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

### 1. Dane posiadacza utraconego lub uszkodzonego dowodu

Imię (imiona)

Nazwisko

Nazwisko rodowe

*Podaj je zarówno kobiety, jak i mężczyźni.*

Data urodzenia

-   -

*dd-mm-rrrr*

Miejsce urodzenia

#### Dane rodziców

Imię ojca (pierwsze)

Imię matki (pierwsze)

Nazwisko rodowe matki

### 2. Powód zgłoszenia

Zaznacz powód zgłoszenia:

☐ utrata dowodu

☐ uszkodzenie dowodu

Seria i numer utraconego  
lub uszkodzonego  
dowodu

*Jeśli nie znasz tych danych, pozostaw puste pole.*

Wypełnij w przypadku zaznaczenia opcji „uszkodzenie dowodu”.

Uszkodzony dowód osobisty:

- ☐ został przekazany
- ☐ zostanie przekazany
  - ☐ osobiście
  - ☐ pocztą

### 3. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgłoszeniu utraty lub uszkodzenia dowodu

Wypełnij ten punkt tylko, jeśli jesteś poza granicami kraju i składasz wniosek pocztą lub faksem.

Zaznacz, jak chcesz odebrać zaświadczenie:

- ☐ osobiście na piśmie
- ☐ pocztą na piśmie

Wpisz adres korespondencyjny, jeśli chcesz otrzymać zaświadczenie pocztą.

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość


### 4. Pouczenie

Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego powoduje jego unieważnienie.

W przypadku odnalezienia zgłoszonego dowodu nie można się nim posługiwać.

### 5. Podpis osoby, która zgłasza utratę lub uszkodzenie dowodu

Data

 dd-mm-rrrr

Własnoręczny czytelny  
podpis osoby, która  
zgłasza utratę lub  
uszkodzenie dowodu