

UCHWAŁA NR XLI/823/2018
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

z dnia 20 czerwca 2018 r.

**w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości budynków położonych bezpośrednio
w priorytetowych obszarach rewitalizacji miasta Dąbrowa Górnicza, wybudowanych do roku 1975,
w których wykonano prace służące poprawie estetyki budynków na zewnątrz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 7 ust. 3, art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1785 ze zm.), w związku z art. 2 pkt 7 i pkt 10, art. 3, art. 5, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 362) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352.1 z dnia 24.12.2013 r.), na wniosek Prezydenta Miasta i po zaopiniowaniu przez Komisję Budżetową:

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:

§ 1. Zwolnić z podatku od nieruchomości budynki położone bezpośrednio w priorytetowym obszarze rewitalizacji Centrum oraz w priorytetowym obszarze rewitalizacji Osiedle Łączna, wybudowane do roku 1975 włącznie, w których wykonano prace służące poprawie estetyki budynków na zewnątrz, na warunkach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) priorytetowym obszarze rewitalizacji Centrum – należy przez to rozumieć obszar wskazany w punkcie 4.1 Programu Rewitalizacji: Dąbrowa Górnicza 2022 (aktualizacja – 2016 r.) stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/392/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 18 maja 2016 roku, który obejmuje swym zasięgiem ulice 2 podobszarów:
 - a) podobszar: Śródmieście obejmuje ulice: 3 Maja, Aleja Róż, Ks. G. Augustynika, Ciepłaka (fragment od ul. Górników Redenu do ul. Ks. G. Augustynika, w tym: nr 1B, 1C, 1D, 1E itd., bez numerów po przeciwnej stronie ul. Ks. G. Augustynika tj.: nieparzyste od 1A do 23, parzyste: od 4 do 24 i 24A), Dąbrowskiego (fragment od nr 1 do nr 22), Dojazdowa, Górnicza, Górników Redenu, Juliusza Kadena Bandrowskiego, Kolejowa, Kołłątaja, Konopnickiej (fragment od nr 1, przez nr 40 i 40A do skrzyżowania z ul. Limanowskiego, ostatnim budynkiem z numerów nieparzystych jest: 23, a z numerów parzystych: 48), Kopernika (fragment: od numeru 2 do nr 40), Aleja Tadeusza Kościuszki, Królowej Jadwigi (fragment: od nr 1 do nr 21D – numery nieparzyste, a z parzystych do nr 12 włącznie), Limanowskiego, Nowa, Okrzei, Paryska, Plac Wolności, Przybyłaka, Sienkiewicza, Skibińskiego, Jana III Sobieskiego (fragment: numery nieparzyste od nr 1 do 25), Spokojna, Stara, Wąska, Wierzbowa, podobszar obejmuje również teren i obiekty Muzeum Miejskiego „Sztęgarka”, Zespołu Szkół Zawodowych Sztęgarka oraz Parafii p.w. Św. Barbary, a także Park Hallera po obu stronach Alei.
 - b) podobszar: tereny po KWK „Paryż” obejmuje ulice: Filtrowa, Moniuszki, Perła, Siemońska, Sobieskiego (numery parzyste od 10 do 16, wraz z 10A i 16A);
- 2) priorytetowym obszarze rewitalizacji Osiedle Łączna - należy przez to rozumieć obszar wskazany w punkcie 4.6 Programu Rewitalizacji: Dąbrowa Górnicza 2022 (aktualizacja – 2016 r.) stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/392/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 18 maja 2016 roku, który obejmuje swym zasięgiem ulicę: Łączna;
- 3) pracach służących poprawie estetyki budynku na zewnątrz zwanych dalej pracami – należy przez to rozumieć roboty ogólnobudowlane polegające na:
 - a) wykonaniu lub odnowieniu całości lub części elewacji,
 - b) wymianie lub naprawie całości lub części pokrycia dachowego,

- c) wymianie lub renowacji zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej,
 - d) wymianie detalu architektonicznego na zewnątrz,
 - e) ocieplenie całości lub części ścian zewnętrznych budynku;
- 4) ubiegającym się o zwolnienie – należy przez to rozumieć właściciela nieruchomości lub w przypadku podatników tworzących wspólnotę mieszkaniową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 716) zwanej dalej ustawą o własności lokali, działającą w imieniu podatników właściwą Wspólnotę Mieszkaniową;
- 5) kosztach kwalifikujących się do objęcia zwolnieniem z podatku od nieruchomości – należy przez to rozumieć udokumentowane fakturami lub rachunkami wydatki poniesione na wykonanie prac określonych w § 2 pkt 3 niniejszej uchwały. W przypadku poniesienia wydatków przez Wspólnotę Mieszkaniową wydatki rozlicza się proporcjonalnie do posiadanego przez podatnika udziału w nieruchomości;
- 6) nośnikach informacji wizualnej – należy przez to rozumieć tablice, kasetony, neony, szyldy i inne urządzenia informacyjne i reklamowe umieszczone na elewacji budynku lub jego części, których instalacja wymaga uzyskania odpowiednich zezwoleń.

§ 3. 1. Ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały są obowiązani przed rozpoczęciem prac, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2020 roku dokonać zgłoszenia organowi podatkowemu zamiaru przeprowadzenia prac – na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, przy czym za datę zgłoszenia uważa się datę wpływu zgłoszenia do Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

2. Prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości podatnik nabywa z dniem dokonania zgłoszenia o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Po rozpoczęciu prac ubiegający się o zwolnienie przedkłada organowi podatkowemu w terminie 14-dni:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy z wykonawcą wraz z kosztorysem, uwzględniającym wycenę prac, w przypadku jeśli została zawarta umowa w formie pisemnej;
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie uzyskanych pozwoleń, uzgodnień i zgłoszeń, jeśli wymaga tego zakres planowanych prac;

2. Oryginały wskazanych w ust. 1 dokumentów ubiegający się o zwolnienie przedkłada do wglądu na wezwanie organu podatkowego.

§ 5. 1. Po zakończeniu prac ubiegający się o zwolnienie obowiązany jest złożyć w organie podatkowym w terminie 30 dni, nie później niż do dnia 29 grudnia 2022 roku następujące dokumenty:

- 1) informację o zakończeniu prac – na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) potwierdzenie dokonania zapłaty za wykonane prace (np. potwierdzenie przelewu, dokument KP);
- 3) korektę informacji / deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości wraz z załącznikiem zawierającymi dane o zwolnieniach podatkowych obowiązujących na mocy niniejszej uchwały (warunek ten nie dotyczy Wspólnot Mieszkaniowych w rozumieniu ustawy o własności lokali);
- 4) oświadczenie ubiegającego się o zwolnienie, iż poniesione wydatki nie zostały zrefundowane ze środków publicznych.

2. W przypadku faktur lub rachunków wystawionych na Wspólnotę Mieszkaniową w rozumieniu ustawy o własności lokali, podatnicy – właściciele lokali budynku, w którym wykonano prace składają korektę informacji w sprawie podatku od nieruchomości wraz z zaświadczeniem od właściwej Wspólnoty Mieszkaniowej potwierdzającym kwotę poniesionych wydatków przypadających na dany lokal.

3. W przypadku, gdy na nieruchomości wykonane zostały inne roboty ogólnobudowlane niż prace wymienione w § 2 pkt 3 uchwały - ubiegający się o zwolnienie zobowiązany jest do udokumentowania wydatków związanych wyłącznie z zakresem prac objętych zwolnieniem.

4. Podmioty, dla których zwolnienie określone przepisami niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis zobowiązane są dodatkowo do przedłożenia:

- 1) kserokopii zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie podatnik otrzymał w roku, w którym składa dokumentację określoną w § 5 niniejszej uchwały, oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat (oryginały zaświadczeń do wglądu organu podatkowego), lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie; w przypadku nie otrzymania w tym okresie pomocy de minimis – podatnik obowiązany jest złożyć oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie;
- 2) informacje i sprawozdania określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. nr 53, poz. 311 ze zm.).

5. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia, w czasie trwania zwolnienia składa organowi podatkowemu wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, które otrzymał w danym roku albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie.

§ 6. 1. Jeżeli dokumentacja wskazana w § 3, § 4 i § 5 zawiera braki formalne – organ podatkowy w terminie 30 dni od dnia jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej zawiadamia pisemnie podatnika lub Zarząd Wspólnoty Mieszkaniowej o zaistniałych brakach formalnych, pod rygorem, iż nieuzupełnienie ich w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia będzie skutkowało utratą prawa do ubiegania się o zwolnienie z podatku od nieruchomości.

2. Po złożeniu przez podatnika informacji i dokumentów określonych w § 5 – organ podatkowy dokonuje ich weryfikacji oraz przeprowadza oględziny przedmiotowej nieruchomości. Z dokonanych czynności organ podatkowy sporządza protokół.

§ 7. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje w przypadku łącznego spełnienia następujących warunków:

- 1) prace służące poprawie estetyki budynku zakończono w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 listopada 2022 roku;
- 2) w terminie do dnia 29 grudnia 2022 roku złożono w organie podatkowym dokumenty określone w § 5 niniejszej uchwały;
- 3) przeprowadzone oględziny nieruchomości potwierdziły fakt wykonania prac;
- 4) podatnik na dzień złożenia wymaganej dokumentacji nie posiada zaległości wobec Gminy Dąbrowa Górnicza z tytułu należności publiczno-prawnych.

2. W przypadku podatników prowadzących działalność gospodarczą udzielenie zwolnienia następuje w ramach pomocy de minimis i musi dodatkowo spełniać warunki określone przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352.1 z dnia 24.12.2013 r.).

§ 8. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedłożone zostały organowi podatkowemu dokumenty wskazane w § 5 niniejszej uchwały i przysługuje do wysokości poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia zwolnieniem, na okres nie dłuższy niż 5 lat.

2. W przypadku budynków lub ich części zajętych lub związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje do wysokości 50 % poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia zwolnieniem, na okres nie dłuższy niż 5 lat.

3. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się kwotę wynikającą z przedłożonych faktur lub rachunków obejmującą kwotę podatku od towarów i usług, z tym, że w przypadku gdy podatnikowi przysługuje prawo do odliczenia podatku od towarów i usług naliczonego od podatku należnego – za koszty kwalifikowane uznaje się kwotę wydatków nie obejmującą podatku od towarów i usług.

4. W okresie obowiązywania niniejszej uchwały podatnik ma prawo tylko raz skorzystać ze zwolnienia z podatku od nieruchomości w odniesieniu do danego budynku.

§ 9. 1. Podatnik traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości w przypadku:

- 1) złożenia nieprawdziwych oświadczeń lub informacji zawartych w dokumentacji przekazywanej organowi podatkowemu;
- 2) przeniesienia prawa własności budynku przed upływem okresu zwolnienia z podatku od nieruchomości (w takim przypadku zwolnienie przysługuje jedynie do miesiąca, w którym dokonano przeniesienia własności).

2. Naruszenie przepisów niniejszej uchwały skutkujące utratą prawa do zwolnienia powoduje wszczęcie postępowania podatkowego zmierzającego do ustalenia lub określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości.

3. Prawo do wykorzystania pozostałej części zwolnienia nie przechodzi na nowego właściciela nieruchomości.

§ 10. Zwolnienie określone niniejszą uchwałą nie dotyczy budynków, w których wykonano prace określone w § 2 pkt 3 z pominięciem procedur określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ze zm.), a także budynków lub ich części, na których zostały zainstalowane nośniki informacji wizualnej bez uzyskania w tym zakresie wszelkich pozwoleń przewidzianych prawem.

§ 11. Uchwała w zakresie udzielania pomocy de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis obowiązuje do dnia 31.12.2020 roku.

§ 12. Zwolnienie określone niniejszą uchwałą nie dotyczy budynków będących w posiadaniu przedsiębiorcy innego niż mikroprzedsiębiorca, mały przedsiębiorca i średni przedsiębiorca - w rozumieniu przepisów załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187.1 z 26.06.2014).

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXXIII/704/2017 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 listopada 2017r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości budynków położonych bezpośrednio w priorytetowych obszarach rewitalizacji miasta Dąbrowa Górnicza, wybudowanych do roku 1975, w których wykonano prace służące poprawie estetyki budynków na zewnątrz, (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z dnia 27 listopada 2017r., poz. 6274).

§ 14. Do spraw wszczętych przed wejściem w życie niniejszej uchwały będą miały zastosowanie przepisy tej uchwały.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 16. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Dąbrowie
Górniczej

Agnieszka Pasternak

Zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac

I. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU (wypełnia osoba fizyczna lub działająca
w jego imieniu Wspólnota Mieszkaniowa)

.....
imię i nazwisko, PESEL/ nazwa Wspólnoty Mieszkaniowej

.....
adres

.....
dane pełnomocnika

II. INFORMACJE DODATKOWE (wypełnia podmiot prowadzący działalność gospodarczą)

.....
NIP i pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy

.....
adres siedziby przedsiębiorcy i prowadzenia działalności gospodarczej

.....
dane pełnomocnika lub imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu, osoby odpowiedzialnej ze strony przedsiębiorcy za sprawy
dotyczące niniejszego wniosku, która będzie uprawniona do kontaktu z organem podatkowym

.....
Na podstawie § 3 ust. 1 Uchwały nr z dnia 2018 roku Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej zgłaszam
zamiar przeprowadzenia prac służących poprawie estetyki budynków na zewnątrz w zakresie (opis charakteru prac
związanych z poprawą estetyki budynku od zewnątrz)

.....
Prace zostaną wykonane na terenie nieruchomości położonej w Dąbrowie Górniczej przy
ulicy.....

Zgłoszenie zakończenia wykonanych prac

I. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU (wypełnia właściciel będący osobą fizyczną lub działająca w jego imieniu Wspólnota Mieszkaniowa)

.....
imię i nazwisko/nazwa Wspólnoty Mieszkaniowej

.....
adres

.....
dane pełnomocnika

II. INFORMACJE DODATKOWE (wypełnia podmiot prowadzący działalność gospodarczą)

.....
NIP i pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy

.....
adres siedziby przedsiębiorcy i prowadzenia działalności gospodarczej

.....
dane pełnomocnika lub imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu osoby odpowiedzialnej ze strony przedsiębiorcy za sprawy dotyczące niniejszego wniosku, która będzie uprawniona do kontaktu z organem podatkowym

.....
Na podstawie § 5 ust. 1 Uchwały nr z dnia 2018 roku Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej zgłaszam zakończenie prac służących poprawie estetyki budynków na zewnątrz w związku z ubieganiem się o zwolnienie z podatku od nieruchomości zgłoszeniem z dnia

Do niniejszego zgłoszenia przedkładam następujące załączniki:

1. dokumentację fotograficzną przedstawiającą wygląd budynku po zakończeniu prac,
2. informację zbiorczą o wysokości poniesionych kosztów wraz z kopiami faktur/rachunków. Oryginały dokumentów do wglądu.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy/pełnomocnika