

OGŁOSZENIE Nr 17
O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE w 2018 r.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1817), UCHWAŁA NR XXXII/687/2017 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 25 października 2017r. w sprawie przyjęcie "Programu współpracy Gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018" oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 2157.2017 z dnia 24.11.2017r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA ogłasza II konkurs na dotacje z budżetu miasta na realizację poniżej proponowanych zadań własnych gminy z zakresu PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I ROZWOJU GOSPODARCZEGO w 2018 r.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotów do realizacji następujących zadań publicznych Gminy Dąbrowa Górnicza w roku 2018 z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego.

1.1 Prowadzenie Dąbrowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości (DIP) w Dąbrowie Górniczej.

Na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości: 70.000,00 zł.

2. W ramach konkursu na realizację zadania 1.1 zostanie wyłoniony jeden wykonawca.

3. Warunki szczegółowe konkursu:

- zadanie 1.1

DIP w Dąbrowie Górniczej powinien być prowadzony w lokalu o powierzchni nie mniejszej niż 120 m², położonym w priorytetowym obszarze rewitalizacji Centrum, wyznaczonym zgodnie z Programem Rewitalizacji: Dąbrowa Górnicza 2022. Podstawowym założeniem zadania publicznego będzie świadczenie szerokiej gamy działań zmierzających do rozwoju przedsiębiorczości wśród mieszkańców Dąbrowy Górniczej m.in. poprzez świadczenie kompleksowych usług informacyjnych, doradczych i edukacyjnych na rzecz osób podejmujących działalność gospodarczą oraz mikro i małych przedsiębiorców głównie w pierwszym etapie ich funkcjonowania. Do zadań Inkubatora należeć będzie również realizacja innych form wspierania rozwoju przedsiębiorczości, w tym prowadzenie programu preinkubacji, świadczenie usług doradztwa o charakterze proinnowacyjnym oraz świadczenie usług doradztwa w zakresie optymalnych form samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej po okresie preinkubacji. Świadczenie usług w siedzibie DIP odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach (trzy dni od godz. 8.00 do godz. 12.00 i dwa dni od godz. 15.00 do godz. 19.00). Dopuszcza się szerszy zakres godzinowy funkcjonowania DIP.

Z-CA NACZELNIKA
Wydziału Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej

Małgorzata Miks

Kierownik Biura Rozwoju Miasta
i Obsługi Inwestorów
Pełnomocnik ds. Specjalnej Strefy Ekonomicznej

Ewa Fudali-Bondei

15. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie z odrębnym kompletem załączników.
16. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na 2018 r. powołana została komisja konkursowa (zarządzenie). Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie Nr 2157.2017 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 24.11.2017r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
17. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 2157.2017 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 24.11.2017 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
18. Wnioski będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym oraz merytorycznym na podstawie Karty oceny wniosku w konkursie na realizację zadań własnych gminy w 2018 r., stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
19. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60% punktów.
20. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.
21. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę Dotowanych z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy/Powiatu. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
22. W uzasadnionych przypadkach Komisja konkursowa ma możliwość dokonywania przesunięć środków pomiędzy zadaniami wskazanymi w pkt. 1 niniejszego ogłoszenia.
23. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.

- współpracę z instytucjami i organizacjami obsługującymi przedsiębiorców i świadczących na ich rzecz usługi, przy realizowanych projektach wspierających przedsiębiorczość:

- a). Powiatowym Urzędem Pracy – współpraca przy przygotowywaniu projektów i przedsięwzięć realizowanych na terenie miasta,
- b). Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,
- c). Urzędem Skarbowym,
- d). Agencją Rozwoju Lokalnego w Sosnowcu,
- e). Cechem Rzemiosł Różnych,
- f). Zagłębiowskim Inkubatorem Przedsiębiorczości,
- g). Urzędem Marszałkowskim w Katowicach,
- h). Śląskim Centrum Przedsiębiorczości
- i). stowarzyszeniami działającymi na rzecz rozwoju przedsiębiorczości.
- j). innymi podmiotami działającymi na rzecz rozwoju przedsiębiorczości

Na etapie składania wniosku nie jest wymagane posiadanie podpisanych porozumień z ww. podmiotami.

- organizację i przeprowadzenie we współpracy z Biurem Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestorów III edycji konkursu gospodarczego o nagrodę im. Karola Adamieckiego.

Do zadań DIP należeć będzie:

- a). organizacja Gali Przedsiębiorczości,
- b). przygotowanie zaproszeń elektronicznych oraz papierowych na Galę (150 szt.),
- c). zakup statuetek dla laureatów w Konkursie o Nagrodę Gospodarczą im. Karola Adamieckiego wg. wzoru z lat poprzednich,
- d). zakup dyplomów na szkło dla laureatów i wyróżnionych w Konkursie o Nagrodę Gospodarczą im. Karola Adamieckiego wg. wzoru z lat poprzednich,
- e). przygotowanie programu Gali, zaproszenie prelegentów do panelu, oraz zapewnienie prowadzącego Galę,
- f). catering;

- w razie wystąpienia konieczności - wystawianie zaświadczeń dotyczących udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorcy oraz:

- a). przekazywanie sprawozdań o udzielonej pomocy,
- b). sprawdzanie czy pomoc publiczna może być udzielona,
- c). weryfikację niezbędnych formularzy,
- d). wystawianie i korekta zaświadczeń o pomocy,
- e). przekazywanie sprawozdań.

- pozyskanie istniejących Inkubatorów jako operatora programu preinkubacji, świadczonego przez DIP. Na etapie składania wniosku poświadczanie o podpisanym porozumieniu o współpracy.

- przygotowanie Pakietu powitalnego dla przedsiębiorców, zawierającego przewodnik dla aktywnych w biznesie – porady i wskazówki dla początkujących wraz z opracowaniem graficznym i wydrukiem w nakładzie co najmniej 500 sztuk.

4. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

5. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 5 % wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego (osobowego bądź rzeczowego).

6. Okres realizacji zadań rozpoczyna się dnia 01.07.2018 r. i kończy dnia 31.12.2018 r.

7. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 roku określone zostały w Zarządzeniu Nr 2157.2017 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 24.11.2017 r. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) oraz na stronach www.ngo.dabrowa-gornicza.pl i www.bip.dabrowa-gornicza.pl.

8. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:

a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;

b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;

d) spółdzielnie socjalne;

e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

9. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem oferty, określonym w załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 2157.2017 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 24.11.2017 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

10. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej - Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej ul. Sienkiewicza 6a (pok. 9) lub w wersji elektronicznej na stronach: www.ngo.dabrowa-gornicza.pl, www.bip.dabrowagornicza.pl.

11. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru właściwego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej).
- b) w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu, czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.
- c) w przypadku wskazania partnera biorącego udział w realizacji zadania: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub niefinansowy w zadanie.
- d) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.
- e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut.
- f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.

12. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu.

13. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

14. Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:

- a) w zamkniętej kopercie,
- b) z adnotacją KONKURS NA DOTACJE 2018 wraz z nazwą obszaru oraz nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz z klauzulą „NIE OTWIERAĆ”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do **21 czerwca 2018 roku** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej – Biuro Obsługi Interesantów ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego.

Realizacja zadania publicznego ma obejmować:

- zapewnienie min. 1 osoby do zarządzania i koordynowania zadaniami przewidywanymi w ramach prowadzenia DIP w wymiarze adekwatnym do godzin funkcjonowania DIP;
- prowadzenie bieżącej kampanii promującej DIP przez cały okres realizacji zadania i jego ofertę w mediach skierowaną do przedsiębiorców i osób zainteresowanych podjęciem działalności gospodarczej;
- utworzenie zakładki DIP na stronie www.dabrowa-gornicza.com, kanałów społecznościowych DIP oraz przygotowywanie i publikowanie aktualności gospodarczych na podstawie ogólnodostępnych danych oraz informacji związanych z funkcjonowaniem DIP – bieżący serwis informacyjny;
- informowanie w mediach lokalnych oraz na stronach miejskich o nadchodzących wydarzeniach gospodarczych i podejmowanych przez DIP, Biuro Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestorów oraz lokalne IOB inicjatywach skierowanych dla przedsiębiorców a także osób zainteresowanych prowadzeniem działalności gospodarczej;
- regularne, indywidualne dyżury doradców biznesowych w siedzibie DIP (co najmniej 2 razy w tygodniu po 2 godziny) od których uzyskać będzie można informacje jak krok po kroku zrealizować pomysł na własną firmę, jak pozyskać fundusze na start działalności gospodarczej, itp. oraz skorzystać z wiedzy fachowców i specjalistów rozwiązując problemy, jakie mogą pojawić się na początku prowadzenia działalności gospodarczej;
- bieżące, regularne informowanie o instrumentach wsparcia finansowego oferowanego przez instytucje i organizacje dla przedsiębiorców;
- organizację w siedzibie DIP co najmniej 4 wydarzeń gospodarczych, warsztatów, prelekcji, eventów gospodarczych promujących rozwój przedsiębiorczości o charakterze otwartym, w którym mogłyby uczestniczyć wszystkie osoby zainteresowane tematyką z zakresu przedsiębiorczości, (np.: szkolenia, w trakcie których uczestnicy poznają zagadnienia niezbędne przy podejmowaniu decyzji o założeniu własnej firmy, tworzeniu biznesplanu, prowadzeniu księgowości, kreowaniu wizerunku firmy, negocjacji i komunikacji w biznesie, aspektów prawnych, podatkowych oraz spotkania z ciekawymi osobami – przedsiębiorcami promującymi działalność gospodarczą);
- podejmowanie inicjatyw w sprawie wsparcia rozwoju przedsiębiorczości w mieście poprzez opracowanie regulaminów i założeń do programów:
 - a). konkurs na najlepszy biznesplan/model biznesowy, zachęcający do otwierania działalności gospodarczej w Dąbrowie Górniczej, adresowany do osób planujących założyć własną firmę,
 - b). program „Lokal na Start”, pełniący funkcję wsparcia firm w początkowym okresie ich działania, którego celem będzie obniżenie kosztów, jakie ponosi młody przedsiębiorca w związku z najmem pomieszczenia, w którym prowadzi swój biznes;
- współpracę z Biurem Rozwoju Miasta i Obsługi Inwestorów w zakresie promocji przedsiębiorczości, a szczególne w realizacji programów i zadań:
 - a). Karta Młodego Przedsiębiorcy,
 - b). Baza Aktywnych Przedsiębiorców,
 - c). Dzień Przedsiębiorczości,
 - d). organizacja wydarzeń w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości;

24. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone w terminie do **27 czerwca 2018 roku**.
25. Zatwierdzone przez Prezydenta Miasta wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, na Portalu Organizacji Pozarządowych www.ngo.dabrowa-gornicza.pl i na stronie www.bip.dabrowagornicza.pl.
26. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
27. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
28. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 2157.2017 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 24.11.2017r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.
29. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.
30. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.
31. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
32. Z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu Nr 2157.2017 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 24.11.2017 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i powiatu w 2018 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
33. W roku 2016 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości: 5.000,00 zł.
34. W roku 2017 zrealizowano zadania publiczne z zakresu przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego przyznając z budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza dotacje w wysokości 15.000,00 zł.

Z-CA NACZELNIKA
Wydziału Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej
Krzysztof Napieralski

Kierownik Biura Rozwoju Miasta
i Obsługi Inwestorów
Pełnomocnik ds. Specjalnej Strefy Ekonomicznej
Ewa Fudali-Bordecka

Prezydent Miasta
Zbigniew Podraza