

Dąbrowa Górnicza, dn. 29.03.2018r.

WOP.271.2.2018

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn.: **„Zaprojektowanie oraz wykonanie ścianki wystawienniczej dla Centrum Aktywności Obywatelskiej – Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej”**

II. Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017 r., poz. 1579 tj. z dnia 2017.08.24).

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert:

„Zaprojektowanie oraz wykonanie ścianki wystawienniczej dla Centrum Aktywności Obywatelskiej – Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej”

Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, wykonanie oraz dostawę ścianki wystawienniczej. W ramach zamówienia Wykonawca projektuje oraz wykona ściankę wystawienniczą tekstylną prostą, w skład której wchodzi:

- A. wydruk jednostronny sublimacyjny na tkaninie poliestrowej wykończonej zamkiem błyskawicznym;
- B. konstrukcja aluminiowa o wymiarach 280 x 220 cm;
- C. pokrowiec.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy loga oraz treść informacyjną w celu wykonania projektu. Nadruk na ścianie zgodnie z wzorem zaprojektowanym przez Wykonawcę, a zaakceptowanym przez Zamawiającego, obejmujący elementy graficzne i tekstowe.

Przed wykonaniem ścianki Wykonawca przedłoży projekt nadruku, celem ich akceptacji.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko do Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej przy ul. Sienkiewicza 6a, bądź inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.

- 1. termin realizacji zamówienia **30.05.2018r.**
- 2. okres gwarancji: **2 lata gwarancji.**
- 3. warunki płatności: **płatność przelewem 30 dni od daty dostarczenia faktury przez Wykonawcę.**
- 4. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: **nie dotyczy.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia: **Przedstawienie oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.**

V. Kryteria oceny oferty (wymienić) oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty: **Kryterium oceny ofert jest cena – 100%**

VI. W przypadku zainteresowania realizacją ww. zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku „OFERTA”.

- 1. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej nazwą zadania i informacją „oferta, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert” :

a) osobiście w siedzibie: 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, parter, stanowisko nr 13 - Informacja,

b) przesłać na adres: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza,

c) w wersji elektronicznej na e-mail: zstaniec@dabrowa-gornicza.pl z informacją „**oferta, nie ujawniać przed dniem otwarcia ofert**” w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **06.04.2018r.** do godz. **12:00**.

Uwaga: W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wysłania, w przypadku wersji papierowej decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

2. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany druk „OFERTA”.

VII. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze pisemnej (osobiście, pocztą, e – mailem) z dopiskiem „Zapytanie do zadania p.n. **„Zaprojektowanie oraz wykonanie ścianki wystawienniczej dla Centrum Aktywności Obywatelskiej – Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej”** (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego do połowy okresu wyznaczonego na składanie ofert), co zobowiązuje Zamawiającego do opublikowania zapytań na stronie internetowej z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawców, którzy ujawnili się w toku prowadzonej procedury. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawcę do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.

VIII. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który spełni stawiane warunki, wymagania oraz kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego jw.

Z-CA NACZELNIKA
Wydziału Organizacji Pozarządowych
i Aktywności Obywatelskiej
Kire Magdalena
Magdalena Mike